

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Aggiornato dicembre 2017

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VINCENZI GIANFAUSTO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

gianfausto@vincenzi.com

Cellulare

+39 340 4057298

Nazionalità

Italiana

Data e luogo di nascita

_____ 1963 – BRESCIA

Codice fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

LUGLIO 1999 - DICEMBRE 2003

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Elaborat srl, via Creta, 26 - 25121 Brescia

• Tipo di azienda o settore

Elaborazione dati c/to terzi

• Tipo di impiego

Socio, amministratore delegato

• Principali mansioni e responsabilità

Progetti di servizi, mantenimento software e sistemistica, aggiornamento tecnologico

• Date (da – a)

GENNAIO 1994 - OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Libero professionista in proprio nel ramo della consulenza informatica, analisi e scrittura software nei settori: contabilità fiscale e IVA; contabilità di magazzino; produzione; commerciale. Servizio di consulenza, dal 1998, sull'applicazione della normativa sulla riservatezza nei trattamenti dei dati.

• Tipo di azienda o settore

Progettazione, realizzazione e manutenzione sistemi informatici aziendali integrati.

(Conast Società Cooperativa, Consorzio Tutela Formaggio Grana Padano, Centro Studi La Famiglia, Matel spa, Opera per l'Educazione Cristiana, Fondazione Opera Caritas San Martino, Fondazione Padre Marcolini, Comune di Capralba (CR) e altre società private.

Acquisizione del ruolo di **amministratore di sistema**.

(Conast Società Cooperativa, Consorzio Tutela Formaggio Grana Padano, Centro Studi La Famiglia, Opera per l'Educazione Cristiana, Fondazione Opera Caritas San Martino, Cooperativa La Mongolfiera, Studio Polivisus.

• Tipo di impiego

Titolare

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

SETTEMBRE 1991 - DICEMBRE 1993

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Infolab snc di Sciarra e Vincenzi, piazzale Kossuth - Brescia

- **Attività specifica** Servizio di consulenza sulla tutela della riservatezza nei trattamenti dei dati rivolto alle Associazioni di volontariato. Acquisisce l'incarico di responsabile dei trattamenti per il Centro Servizi Volontariato di Brescia.
- **Date (da – a)** Giugno 1997 – febbraio 2000
- **Attività specifica** Inizia la collaborazione con il consorzio Con.A.S.T. dell'Unione Cooperative di Brescia per l'organizzazione di un servizio di consulenza sulla privacy per le cooperative, la pubblica amministrazione ed il mercato in genere. Il servizio, tuttora attivo, introduce la corretta applicazione della legge sulla privacy in diversi settori: cooperative sociali, produzione e lavoro, aziende commerciali e di servizi, associazioni, studi professionali.
- **Attività specifica** Organizza convegni e seminari formativi sulla materia per conto del consorzio Con.A.S.T.
- **Date (da – a)** Gennaio 1998 –dicembre 1999
- **Attività specifica** inizia la pubblicazione sul mensile Cooperazione lombarda di articoli tecnici sulla 675/96 tiene un ciclo di lezioni per conto della Libera Associazione Artigiani di Crema (CR). Tiene lezioni in corsi finanziati dal F.S.E. per la formazione di nuove figure professionali rivolti a giovani senza occupazione
prosegue e si amplia il servizio di applicazione della normativa 675/96 acquisendo sempre nuovi clienti fra i quali l'Unione Cooperative di Brescia, per conto della quale redige le circolari informative destinate agli associati
- **Date (da – a)** Febbraio – marzo 1997
- **Attività specifica** partecipa a due corsi tenuti dall'ing. Albero Biasiotti sulla applicazione della legge 675/96 sulla tutela della riservatezza nei trattamenti dei dati (privacy)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

GENNAIO 1983 – MARZO 1984

Centro didattico professionale di Fiorenzula d'Arda (PC)

Programmazione nei linguaggi Basic e Cobol

Programmatore

58/60

1977 - 1980

IPAS Caterina de Medici – Gardone Riviera (BS)

Servizi alberghieri di sala e bar

Addetto ai servizi

Diploma di primo grado

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

Tedesco

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzatore esperto di risorse informatiche.

Capacità progettuale della strutturazione dei servizi informatici anche in aziende di medie dimensioni.

Ottima capacità di analisi e scomposizione del problema in fattori critici.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B (italiana)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

DATA ULTIMO AGGIORNAMENTO

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AUTORIZZO LA DIFFUSIONE DEL PRESENTE CV MEDIANTE PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB DELL'ISTITUTO